|  |
| --- |
|  |
| **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ**  **СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ**  **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с.Синдзикау им.А.Т.Гапбаева**  **Дигорского района РСО-Алания**  **ОГРН – 1021500882150 ИНН-1507003900**  **363404 РСО-Алания Дигорский район с.Синдзикау ул.Бр.Тахоховых, 32**  **Тел.8(867-33) 97-1-41**  **e-mail:** [**digsindzikau@mail.ru**](mailto:digsindzikau@mail.ru)  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Дорожная карта**

**подготовки выпускников МКОУ ООШ**

**с.Синдзикау им.А.Т.Гапбаева Дигорского района**

**РСО-Алания к ОГЭ**

**(2016-2017 учебный год)**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРОГРАММЫ:**

Данная программа имеет социально-педагогическую направленность.

**АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОГРАММЫ:**

В соответствии со статьей №59 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

п. 1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

п.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

п.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено настоящим федеральным законом.

п.4. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования проводится в форме основного государственного экзамена (ОГЭ).

Итоговая аттестация – первая серьёзная проверка освоения основной образовательной программы основного общего образования. Обучающийся должен проверить себя на предмет подготовленности к экзамену, готовиться к экзаменам с использованием  различных форм: самостоятельно, с учителем, с использованием компьютера и других.

Основной государственный экзамен (ОГЭ) - форма оценки качества знаний как государственного механизма контроля качества образования. Основным инструментом ОГЭ является комплект контрольно-измерительных материалов (КИМов) по каждому предмету.

Предлагаемая программа направлена на обеспечение  эффективной  подготовки обучающихся 9 класса к выпускным экзаменам в форме ОГЭ.

**Анализ результатов сдачи ОГЭ 2016 года**

В 2015 – 2016 учебном году в ОГЭ принимали участие  13  выпускников МКОУ ООШ с.Синдзикау

Анализ итогов пробных и основного ОГЭ по математике, показывает, что особое затруднение у учащихся вызвали задания:

3,4,7,8 - в части «Алгебра»;

9,10,12 – в части «Геометрия»;

15,17,19 – в части «Реальная математика»

практически все открытые задания.

При 100% успеваемости качество знаний довольно неплохие – 55%.

Анализ итогов пробных и основного ОГЭ по русскому языку, показывает, что обучающиеся довольно неплохо справились с ним.

При 100% успеваемости качество знаний составило 34%.

Делая общий вывод следует отметить что ГИА и по математике и по русскому языку обучающиеся 9 класса сдали лучше чем репетиционные экзамены проводимые в течении года.

В 2016-2017 учебном году следует:

обратить особое внимание на систему подготовки обучающихся по русскому языку и математике и экзаменам сдающимся по желанию обучающихся.

учителям-предметникам проанализировать итоги экзаменов 2015-2016 учебного года по своим предметам и особое внимание при организации повторения обратить на темы, по которым в результате проведения пробного ОГЭ в условиях обучающие показали  слабые знания.

спланировать систему мониторинга и контроля знаний у наиболее слабых учеников.

**Для повышения результативности итоговой аттестации в форме ОГЭ в школе намечены следующие цели и задачи.**

**Цель*:***       Повышение уровня и качества знаний выпускников школы.

**Задачи*:***1***.***Максимально использовать материально-технических условия для удовлетворения потребностей учащихся  в образовательной подготовке и получении знаний.

                          2***.***Систематизировать работу над творческим развитием личности, обеспечивающего возможность выбора учащимися учебного плана с учетом рынка труда, социально-экономических особенностей региона , выбора выпускниками будущей профессии;

                           3.Модулировать учебно-воспитательный  процесс как систему помогающую саморазвитию, самоопределению личности обучающихся.

                            4***.***Способствоватьповышение уровня знаний выпускников школы, за счет приобретения учащимися навыков исследовательской работы и формирования стойкой мотивации к обучению.

                           5.Формировать у выпускников устойчивую психологическую мотивацию  к успешной сдаче ОГЭ

**1.**     **Организационно-методическая деятельность**

***Ответственный -  заместитель  директора по УВР***

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Содержание работы |
| в течение учебного года | 1. Обеспечение участников ОГЭ учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами  2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям  работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru , ed.gov.ru и другими  3. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная (итоговая) аттестация».   4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительский собраний по подготовке к ОГЭ учащихся 9-го класса |
| октябрь | 1. Методический совет учреждения (или иная форма) «Материально-техническая база организации и  проведения ОГЭ » (тестовые материалы для пробных внутришкольных ОГЭ по обязательным предметам). |
| октябрь | 1. Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации».  3. Подготовка материалов и проведение пробного экзамена по математике (бланки, темы, процедура). |
| ноябрь | 1.  Оформление общешкольного стенда «Готовимся к экзаменам».  2. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ОГЭ по предмету. |
| декабрь-  март | 1.   Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ОГЭ.  2.   Подготовка материалов и проведение пробного внутришкольного ОГЭ (бланки, тесты) по русскому языку. |
| январь | 1. Анализ внутришкольного ОГЭ по русскому языку, обсуждение результатов на педсовете. 2. Подготовка материалов и проведение пробного внутришкольного ОГЭ (бланки, тесты) по математике. |
| февраль | Подготовка КИМов для проведения и проведение пробных экзаменов по выбору выпускников. |
| март | 1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации» Размещение протоколов совещания на сайте учреждения.  2. Подготовка материалов и проведение повторного пробного внутришкольного ОГЭ (бланки, тесты) по русскому языку и математике. |
| апрель | 1.       Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ОГЭ. |
| май | 1. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся 9 класса. |
| июнь | 1. Административное совещание «Анализ результатов ОГЭ 2016» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов) |

**2.**Изучение и принятие нормативных**документов**

***Ответственный  заместитель  директора по УВР***

|  |  |
| --- | --- |
|  | Содержание работы |
| октябрь | 1. Утверждение программы по подготовке учащихся к ОГЭ 2. Приказ о проведении пробного репетиционного экзамена по математике (по решению школы) |
| ноябрь | 1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ  2. Сбор копий паспортов учащихся  9 класса. |
| декабрь | 1. Оформление протоколов родительских собраний по ознакомлению с информацией о проведении ОГЭ  2. Первичное анкетирование  выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ  3. Приказ о проведении пробного внутришкольного ЕГЭ по русскому языку (по решению школы) |
| январь | 1. Приказ о проведении пробного внутришкольного ОГЭ по математике (по решению школы) 2. Анализ проведения пробных внутришкольных ОГЭ по математике, подготовка справки. |
| февраль | 1. Определение участников ОГЭ по предметам по выбору (до 1 марта). 2. Приказ о проведении пробного внутришкольного ОГЭ по предметам по выбору (по решению школы). 3. Приказы о назначении ответственных:            - за создание базы данных на выпускников,  - за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков,  - за учёт ознакомления выпускников с результатами ОГЭ,  - за учёт выдачи свидетельств результатов ОГЭ,   - за ведение необходимой документации. |
| март | 1. Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ. |
| май | 1. Приказ о допуске учащихся  9 класса к сдаче ОГЭ. |
| июнь | 1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ОГЭ 2017 .  2. Формирование отчётов по результатам ОГЭ.  3. Планирование работы на следующий год. |

**3.**Работа с педагогами

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | ответственный |
| август | Изучение структуры КИМов ОГЭ по предмету. | Зам. директора по УВР. |
| сентябрь | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ в 2016 г.  2. Планирование работы по подготовке учащихся к ОГЭ на уроках.  3. Работа с классными руководителями:  - контроль успеваемости и посещаемости учащихся,  - рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9 класса. | Зам. директора по УВР.   . |
| октябрь | 1. Работа  классных руководителей и педагога психолога по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ОГЭ. 2. Подготовка материалов и проведение пробного экзамена по математике (бланки, темы, процедура). | Зам. директора по УВР.  Педагог-психолог |
| ноябрь | 1. Работа с образцами бланков по ОГЭ 2. Организация и технология проведения ОГЭ 3. Мониторинг текущей информации по ОГЭ | Зам. директора по УВР. |
| декабрь | 1. Контроль подготовки к ОГЭ. 2. Организация подготовительной работы проведению пробного ОГЭ. 3. Подготовка материалов и проведение пробного ЕГЭ  по русскому языку с учащимися  9 класса в рамках образовательного учреждения. | Зам. директора по УВР. |
| январь | 1.Информация об организации работы  по определению  учащимися  9 класса предметов  для сдачи ОГЭ по выбору и мероприятиях  по подготовке учащихся к ОГЭ.  2. Подготовка материалов и проведение пробного экзамена по математике (бланки, темы, процедура).  3. Анализ проведения и  результатов репетиционного экзамена по математике. | Зам. директора по УВР. |
| февраль | 1. Изучение нормативных документов по организации ОГЭ в 2016-2017 учебном году.   2. Планирование дополнительных корректирующих мероприятий по улучшению качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации.  3.Организация репетиционных экзаменов по выбору на уровне ОУ | Зам. директора по УВР. |
| март | 1.      Анализ проведения и  результатов репетиционных экзаменов в  9 классе по предметам по выбору. | Зам. директора по УВР. |
| апрель | 1.Организация участия выпускников в репетиционном ОГЭ по математике на муниципальном уровне. | Зам. директора по УВР. |
| март-май | 1.Контроль подготовки к ОГЭ.  2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями. | Зам. директора по УВР. |

**4.**Мероприятия с обучающимися  9-го  класс**а**

**( организационно-методическое, информационное сопровождение)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | ответственный |
| в течение учебного года | 1. Посещение консультаций, организованных для подготовки к ОГЭ в новой форме  2. Участие в репетиционных экзаменах 9 класса.   3. Участие в компьютерном и дистанционном тестировании, в дистанционных курсах и олимпиадах. | Зам. директора по УВР. |
| сентябрь | 1. Ознакомление с результатами ОГЭ прошлых лет, типичными ошибками.   2. Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ:    - общие стратегии подготовки;    - планирование и деление учебного материала;    - работа с демонстрационными версиями ОГЭ;   - официальные сайты ГИА. | Зам. директора по УВР.  Педагоги- предметники |
| октябрь | 1.        Сбор информации о предварительном выборе предметов  для прохождения ГИА.  2.        Знакомство с порядком и проведением ОГЭ-2016.  3.        Репетиционный ЕГЭ в рамках школы. | Зам. директора по УВР.  Педагоги- предметники |
| ноябрь | 1. Работа с заданиями КИМов различной сложности.  2. Психолого-педагогическое сопровождение подготовки учащихся успешному прохождению итоговой аттестации | Зам. директора по УВР.  Педагоги- предметники |
| декабрь | 1. Работа с образцами бланков ответов по ОГЭ.  2. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, кодификаторами и спецификацией.  3. Репетиционный ОГЭ в рамках школы. | Зам. директора по УВР.  Педагоги- предметники |
| январь | 1.       Изучение нормативных документов по ОГЭ в 2016-2017 учебном году.  2.       Репетиционный ЕГЭ в рамках школы.  3.       Анализ  проведения репетиционного ОГЭ (выявление проблем, внесение корректив в организацию занятий по подготовке к ОГЭ. | Зам. директора по УВР. |
| февраль | 1. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ.  2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ, педагога-психолога.  3. Проведение пробного экзамена по выбору. | Педагоги- предметники |
| март | 1. Семинар «Права и обязанности участников ОГЭ».   3. Индивидуальные рекомендации педагогов  учащимся по подготовке к ОГЭ.  4. Тестовые контрольные работы по предметам. | Зам. директора по УВР.  Педагоги- предметники |
| апрель | 1. Уточнение прав и обязанностей участников ОГЭ   2. Повторное изучение Положения о проведении ОГЭ в 2017  году.  3. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ.  4.Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ учетом результатов пробных экзаменов. | Зам. директора по УВР. |
| май | 1. Индивидуальное консультирование учащихся.  2. Работа с заданиями различной сложности.  3. Практические занятия  по заполнению бланков ответов.  4. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ | Директор ОУ.  Педагоги- предметники |

**5.**Работа с родителями выпускников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | ответственный |
| октябрь | 1.Родительское собрание для выпускников 9 класса «Анализ типичных ошибок ГИА 2015-2016. Ознакомление с «Дорожной картой» подготовки выпускников к ОГЭ 2017» | Зам. директора по УВР.  Кл. руководитель |
| октябрь | 1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ. | Педагоги- предметники  Педагог-психолог |
| ноябрь | 1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ. | Педагоги- предметники  Педагог-психолог |
| декабрь | 1.    Информирование о ходе подготовки учащихся к ОГЭ.   2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при  подготовке детей к ОГЭ. | Зам. директора по УВР.  педагоги- предметники  Педагог-психолог |
| январь | 1. Ознакомление с результатами пробных ОГЭ по русскому языку и математике  в рамках школы, выявление проблем. | Зам. директора по УВР. |
| февраль | 1.    Роль семьи в профессиональном самоопределении  учащихся и успешной сдаче экзаменов по выбору. |  |
| март | 1. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке к ОГЭ  2. Родительское собрание «Нормативные документы по ОГЭ в 2016-2017 учебном  году»  3. Обмен опытом по проблеме организации досуга детей  и их подготовки к ГИА. | Зам. директора по УВР.  Кл. руководитель  Педагог-психолог |
| апрель | Ознакомление с результатами повторных пробных экзаменов по русскому языку и математике учащихся. | Зам. директора по УВР. |
| апрель- май | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ. | Зам. директора по УВР.  педагоги- предметники  Педагог-психолог |

**6.**Внутришкольный контроль**(мониторинг подготовительной деятельности)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | Вид контроля | Ответственный |
| октябрь | 1.Организация работы по подготовке к ОГЭ в 9 классе  2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями. | тематический      тематический | Зам. директора по УВР. |
| ноябрь | 1.Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ.  2. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска. | тематический      тематическое | Зам. директора по УВР. |
| декабрь | 1. Использование на уроках ИКТ.  2. Проведение итоговых  контрольных тестовых  работ. | тематический  тематический |  |
| январь | 1. Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации. | тематический    тематический | Зам. директора по УВР. |
| февраль | 1.Формы работы учителей-предметников по контролю качества.  2. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации УВП.  3. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. | тематический      тематический    тематический | Зам. директора по УВР. |
| март | 1. Работа учителей по подготовке экзаменационного материала и отработку форм заданий, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации учащимися. | тематический        тематический | Зам. директора по УВР. |
| апрель | 1. Готовность учащихся к итоговой аттестации. | тематический | Зам. директора по УВР. |
| май | 1. Организация повторения 9-х классах.  2. Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 классов. | тематический    тематический | Зам. директора по УВР.  Учителя- предметники |

**График пробных экзаменов в форме ОГЭ на базе школы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Предмет | Ответственный |
| Декабрь | Обществознание | Зам. директора по УВР. |
| Декабрь | Русский язык |
| Январь | Математика |
| Февраль | Математика |
| Март  Апрель | Обществознание |
| Русский  язык |

**Расписание дополнительных занятий по русскому языку и математики в 9 классе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Предмет | День недели | Время | Учитель |
| 1 | Обществознание | понедельник | 9.45-10.25 | Бирагова Е.Б. |
| 1 | Математика | Среда | 14.00-14.40 | Салказанов Б.Х. |
| 2 | Русский язык | Пятница | 14.00-14.40 | Киргуева А.А. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |