МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.СИНДЗИКАУ ДИГОРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

363404, РСО-Алания,Дигорский район,с.Синдзикау, ул.Бр.Тахоховых, 32; Телефон: (867-33) 97-1-41; ;



№ 3

от 01.09.2011 г.

|  |
| --- |
|  О создании и полномочиях рабочей группыпо введению ФГОС нового поколения  В целях обеспечения эффективного введения обучения в соответствии с ФГОС нового поколения на основании приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»  ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Создать рабочую группу по введению новых ФГОС общего образования. В рабочую группу по введению ФГОС нового поколения на начальной ступени общеобразовательного учреждения включить: 1. Киргуеву А.А.- зам.директора по УВР2. Марзаеву З.К.- учителя начальных классов,3. Гагкоеву Ф.В. - учителя начальных классов,- руководителем рабочей группы по введению ФГОС нового поколения на начальной ступени назначить Киргуеву А.А. - заместителя директора по УВР.2. Поручить рабочей группе провести анализ образовательной системы и подготовить предложения об изменениях до 15.01.2011г. Директор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Х.ЕЗЕЕВ |
|  |  |

 ***Принято « Утверждаю»***

***на заседании Директор школы***

***педагогического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Езеев Р.Х.***

***Протокол №3\_***

***«16\_» января2012 г. «16» января 2012 г.***

ПОЛОЖЕНИЕ

О рабочей группе по введению новых ФГОС начального общего образования

***1. Общие положения***

1.1.Рабочая группа по введению новых ФГОС общего образования (далее **– Рабочая группа)** создана в соответствии с решением Педагогического совета **МОУ ООШ с.Синдзикау Дигорского района РСО-Алания протокол №\_\_\_** от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. на период введения новых ФГОС начального общего образования в целях информационного и научно-методического сопровождения этого процесса

1.2.Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.3.Состав Рабочей группы определяется приказом директора школы из числа представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет Рабочую группу председатель.

***2. Задачи Рабочей группы.***

2.1.Основными задачами Рабочей группы являются:

- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;

- экспертиза единичных проектов введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;

- экспертиза комплексных проектов введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;

- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;

- утверждение результатов экспертизы единичных проектов введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;

- представление информации о результатах введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения.

- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения.

***3. Функции Рабочей группы.***

3.1.Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей по введению новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;

- изучает опыт введения новых ФГОС начального общего образования других общеобразовательных учреждений;

- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;

- принимает участие в разрешении конфликтов при введении новых ФГОС;

- периодически информирует педагогический совет, родителей (законных представителей) о ходе и результатах введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;

- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

***4. Порядок работы Рабочей группы***

4.1.Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.2.Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;

- осуществляет подсчет результатов голосования;

- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;

- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы;

4.3.Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы.. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4.Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях ;

- голосовать по обсуждаемым вопросам;

- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.5.Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;

- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;

- в письменном виде высказывать особые мнения;

- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

По достижению Рабочей группой поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности, председатель группы сшивает все документы Рабочей группы и сдает их на хранение.

***5. Права Рабочей группы.***

5.1.Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения новых ФГОС;

- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;

- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;

- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Рабочей группы;

- приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проекта;

- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

***6. Ответственность Рабочей группы.***

6.1.Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения в соответствии с разработанными критериями;

- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения;

- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения новых ФГОС начального общего образования;

- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению новых ФГОС начального общего образования общеобразовательного учреждения, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС начального общего образования;

- компетентность принимаемых решений.

***7.*Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.СИНДЗИКАУ ДИГОРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

363404, РСО-Алания,Дигорский район,с.Синдзикау, ул.Бр.Тахоховых, 32; Телефон: (867-33) 97-1-41; ;



№ 7

от 01.09.2011 г.

Об утверждении плана-графика введения

ФГОС нового поколения на начальной ступени

общеобразовательного учреждения

 В целях обеспечения эффективного введения ФГОС нового поколения на начальной ступени общеобразовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- план-график введения ФГОС нового поколения на начальной ступени

общеобразовательного учреждения

2. Дальнейшую работу проводить в соответствии с планом-графиком.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Х.ЕЗЕЕВ

**ПЛАН**

**мероприятий по внедрению федерального государственного образовательного стандарта**

**начального общего образования МОУ ООШ с.Синдзикау Дигорского района РСО-Алания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** |  | **Сроки** | **ответственные** | **Ожидаемый результат** |
|  |  |  |  |
| **1 *Организационное обеспечение введения ФГОС* *начального общего образования*** |  |
| Создание рабочей группы | декабрь 2010г | Зам. директора по УВРКиргуева А.А.. | Создание и определение функционала рабочей группы |
| Участие в апробации  модели итоговой аттестации выпускников начальной школы | Апрель 2011г | Зам. директора по УВРКиргуева А.А.,учитель 4 классаМарзаева З.К. | Определениенеобходимых изменений в модели организации образовательного процесса |
| Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС в школе | Декабрь 2010г | Зам. директора по УВР Киргуева А.А. | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС НОО |
| Семинар«Содержание и технология введения ФГОС»«Требования к условиям реализации образовательного процесса при введении ФГОС» |    Декабрь 2010г | Зам. директора по УВРКиргуева А.А. | Перечень требований к условиям организации образовательного процесса в ОУ при введении ФГОС |
| Анализ результатов освоения учебных программ начальной ступени обучения. Определение их соответствия требованиям ФГОС к результатам освоения ООП НОО | Июнь- август 2011г. | Зам. директора по УВР Киргуева А.А,учитель 4 классаМарзаева З.К. | Определение необходимых изменений в модели образовательной системы ОУ |
| Анализ условий  и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО в соответствии с требованиями ФГОС  | Июнь – сентябрь 2011 г | Зам. директора по Киргуева А.А.,учитель 4 классаМарзаева З.К. | Оценка ОУ условий школы с учетом требований ФГОС.  |
|  |  |  |  |
| Планирование  необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса в начальной школе | Февраль 2011г | Директор школы Езеев Р.Х. | План ресурсного обеспечения в ОУ образовательного процесса начальной школы.  |
| Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения. | февраль – май 2011г | Директор школы Езеев Р.Х. | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП НОО с требованиями ФГОС НОО.  |
|  Комплектование школьной библиотеки базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС.Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки школы для реализации ФГОС в начальной школе.Комплектование библиотеки   УМК по всем учебным предметам учебного плана ООП НОО, в соответствии с Федеральным перечнем | Март-июнь 2011г      | Директор школы Езеев Р.Х.Библиотекарь Ф.М.Засеева. | Наличие в школе документов по введению ФГОС  Оснащенность школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными и справочными пособиями |
| Экспертиза условий, созданных в ОУ в соответствии с требованиями ФГОС | Май 2011 | Зам. директора по УВРКиргуева А.А. |   Оценка степени готовности ОУ к  |
| Участие в работе совещания «О готовности школы  к переходу на ФГОС начального общего образования»«Мониторинг внедрения ФГОС начального общего образования» |  Март 2011   | Директор школы Езеев Р.Х,зам. директора по УВРКиргуева А.А.  | введению ФГОС НОО |
| ***2.Нормативное обеспечение введения ФГОС* *начального общего образования*** |
|  Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц | Март-июль 2011г | Директор школы Езеев Р.Х. |  Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующих деятельность школы  |
| Приведение  должностных инструкций работников ОУ в соответствие с  требованиями ФГОС | Июль2011г | Директор школы Езеев Р.Х. |  |
| Изучение базисного образовательного плана по переходу на ФГОС | Март 2011г | Зам. директора по УВР Киргуева А.А.,учитель 4 классаМарзаева З.К. | Знание нормативных требований базисного образовательного плана – основы разработки образовательного плана ОУ |
| Моделирование образовательного плана школы с учетом методических рекомендаций и социального запроса родителей обучающихся | ежегодно | Зам. директора по УВРКиргуева А.А.,учитель 4 классаМарзаева З.К. | Создание моделей образовательного процесса в начальной школе |
|  |  |  |  |
| Внесение изменений в программу развития ОУ | Апрель 2011 г | Творческая группа по разработке программы развития школы | Определение вектора развития школы в соответствии с требованиями ФГОС |
|  Разработка  образовательной программы начального общего образования школы, с учетом формирования универсальных учебных действий | Апрель 2011 г | Зам. директора по УВР Киргуева А.А.,учитель 4 классаМарзаева З.К. |  Создание основной образовательной программы |
| Организация работы по разработкеПрограмм внеурочной деятельности с учетом системы воспитательной работы школы | Апрель 2011 г | Творческая группа | Наличие программвнеурочной деятельности ОУпополнение районного банка программ |
| ***3.Кадровое и методическое обеспечение*** ***перехода на ФГОС*** |
| Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ и внесение изменений в план курсовой подготовки ОУАнализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения. | Август-сентябрь 2011 г   | Зам. директора по УВРКиргуева А.А.  | Наличие плана курсовой подготовки по переходу на ФГОС Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО. |
|  Изучение в педколлективе базовых документов ФГОС  |  Декабрь 2010г- май 2011 г   |  Зам. директора по УВРКиргуева А.А.  |  Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиямреализации и результатам освоения программ |
| Разработка рабочих программ изучения предметов БОП учителями начальных классов с учетом формирования прочных  универсальных учебных действий |  Март 2011г | Зам. директора по УВРКиргуева А.А..  | Проектирование пед. процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС |
| Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС | По особому плану в течение учебного года | Зам. директора по УВРКиргуева А.А. | Ликвидация профессиональных затруднений |
| Организация  ВШК по реализации ФГОС НОО. Участие в мониторинге результатов поэтапного перехода на ФГОС | Сентябрь -декабрь2011г | Директор школыЕзеев Р.Х. | Отслеживание результатов внедрения ФГОС |
| Изучение методических рекомендаций к базисному образовательному плану и учет их при моделировании ОП школы | Март- апрель 2011г. | Директор школыЕзеев Р.Х.. | Разработка образовательного плана школы |
| Обобщение опыта педагогов, реализующих авторские программы внеурочной деятельности для обучающихся начальных классов | 2011-2013гг | Зам. директора по УВРКиргуева А.А.. | Формирование опыта педагогов |
| ***4. Информационное обеспечение перехода* *ОУ на ФГОС НОО*** |
| Анкетирование«Готовность педагогов школы к участию в работе сетевого сообщества учителей начальных классов»Организация доступа работников школы к указанному ресурсу и  к электронным образовательным ресурсам Интернет | В течение года | Зам. директора по УВРКиргуева А.А.. | Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия |
| Участие педагогических работников в подготовке и проведении пед. чтений «Развитие педагогического потенциала как фактора повышения качества образования» | Январь 2012г | Директор школыЕзеев Р.Х.. | Распространениепозитивного пед. опыта |
| Информирование родителей обучающихся о подготовке к внедрению ФГОС  и результатах их ведения в ОУ через школьные сайты, газеты, буклеты, информационные стенды, родительские собрания | Раз в полугодие |  | Директор школыЕзеев Р.Х.. |  |  Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС |
| Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС | Май-сентябрьежегодно |  | Директор школыЕзеев Р.Х.. |  |  |
| ***5. Финансовое обеспечение введения ФГОС******в ОУ района*** |  |  |  |  |  |
| Определение  финансовых затрат (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС за счет субвенций по школе | Декабрь 2010г. |  | Директор школыЕзеев Р.Х. |  | Проектбюджета на 2011г с учетом финансовых затрат на подготовку и переход на ФГОС |
|  |  |  |  |  |  |  |